

Rolprofiel: Procesmanager

1. Functie-informatie

Functienaam

Procesmanager

2. Algemene omschrijving

De procesmanager is verantwoordelijk voor het procesmanagement binnen mobiliteit en OV, OV concessies en aanbestedingen en contractbeheer. Ook is hij/zij verantwoordelijk voor het vormgeven van het concessie traject wat uiteindelijk leidt tot een nieuwe oplossing voor gedeelde mobiliteit in de vorm van een concessie en/of een contract. Hij/zij zorgt voor een goed aanbestedingsresultaat, werkt hierbij samen met collega's die de bestaande contracten beheren, maar ook met de collega's die bezig zijn om de vernieuwing verder vorm te geven. Daarnaast is een belangrijke taak ook de afstemming met buiten.

3. Taken

- OV aanbestedingen/concessies
- OV contractbeheer
- Aanspreekpunt voor vervoerbedrijven
- Als procesmanager vertaal je de mobiliteitsvisie naar een "transitiestrategie gedeelde mobiliteit voor Oost Brabant" en een daaruit voortvloeiende uitvoeringsgerichte aanpak.
- Je doet dit in afstemming met jouw collega procesmanager voor Brabant West en in afstemming met het team vernieuwing OV.
- Daarbij informeer je en adviseer je over alle relevante ontwikkelingen, kansen en mogelijkheden die zich daartoe aandienen.
- Je coördineert en realiseert projecten binnen de transitie gedeelde mobiliteit en het team OV-concessies.
- Je voorziet de bestuurlijke kopgroep van informatie, rapporteert over de voortgang en bereid besluitvorming voor.
- Je communiceert veel met partners en weet draagvlak te ontwikkelen voor de uitwerking en uitvoering van de gezamenlijke strategie en aanpak.
- Ondersteunen en adviseren van met gemeenten en andere partijen in lopende lokale experimenten voor de VAB-problematiek (o.a. Asten en Elsendorp/Gemert-Bakel)
- Initiëren van samenwerking voor nieuwe initiatieven gericht op een gebiedsgerichte aanpak van leegstand in het buitengebied en versterken van de samenwerking in het stedelijke gebied (o.a. Veghel, Uden, Oirschot, Best, e.a.),

- Samenwerking met en input leveren aan de Taskforce VAB's en VABIMPULS (aanpak leegstand in het buitengebied) en netwerken van andere programma's, zoals het Ondersteuningsnetwerk (Ondersteunende Maatregelen IV)
- Inbreng leveren voor de aanpak leegstand in stedelijk gebied (o.a. in het spoor van de Woonagenda) en regionale teams
- Mee ontwikkelen van instrumenten en het vergroten van de inzet ervan in projecten.
- vertaal je de Brabantse uitwerking voor het toekomstbeeld OV naar een uitvoeringsgerichte aanpak;
- doe je dit in afstemming met jouw collega procesmanager spoor en in samenwerking met de teams gedeelde mobiliteit en OV concessies;
- coördineer en realiseer je projecten binnen de uitwerking toekomstbeeld OV, rekening houdend met de transitie naar gedeelde mobiliteit en de afspraken vanuit de OV-concessies;
- voorzie je de stuurgroep Brabantstad Bereikbaar van informatie, rapporteer je over de voortgang en bereid je besluitvorming voor;
- Communiceer je effectief met partners en weet je draagvlak te ontwikkelen voor de uitwerking en uitvoering van de gezamenlijke strategie en aanpak.

4. Verantwoordelijkheden

- Leiden van majeure mobiliteitsprojecten en -processen
- Verantwoordelijk voor het onderhouden van contacten met bestuurders, vertegenwoordigers van de andere betrokken overheden en reizigersvertegenwoordigers
- Het vertalen van de strategie op tactisch en operationeel niveau
- Contractbeheer
- Integrale aanpak in samenwerking met in- en externe partijen
- Vertaling kunnen maken naar de concessie van de toekomst.

5. Kennis

- WO werk- en denkniveau
- Mobiliteit en Openbaar vervoer (OV) en relevante trends
- (OV) aanbestedingsprocessen
- Kennis van en ervaring in Project- en Procesmanagement
- Belangenmanagement
- Kennis van en ervaring met ruimtelijke ontwikkeling, planologie en omgevingswet
- Kennis van en vaardigheid in opstellen van plannen, pilots en evaluaties
- Kennis van gebiedsprocessen en methodes om draagvlak te krijgen en te houden.

6. Vaardigheden

- resultaat gericht
- verbinder
- omgevingsbewust
- pro-actief
- nieuwsgierig
- goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden
- innovatief

- teamspeler
- politiek/bestuurlijk sensitief
- creatief